

医師事務作業補助者（MA）

募集要項

【嘱託職員】



2019年10月24日

地方独立行政法人加古川市民病院機構

〒675-8611

加古川市加古川町本町439番地

電話：(079) 451-8602 (直通)

ホームページ：<http://www.kakohp.jp/>

事務局 人事部

1 応募受付

<p>応募方法</p>	<p>1) 当法人ホームページ (http://www.kakohp.jp/recruit/) の所定応募ページより登録してください。</p> <p>(注) エントリーいただきました方へのご連絡は、以下のメールアドレスから送付させていただきますので、事前にメール受信の許可設定をご確認ください。</p> <p>【Email: w.recruit-j@kakohp.jp】</p> <p>2) <u>上記登録のうえ、採用担当宛に次の書類を郵送してください。本書類到着をもって受付完了となります。</u></p> <p>①医療事務等の資格証明書の写し ②職務経歴書(作成された方のみ)</p> <p>3) 上記1) の応募ページにも職歴を入力する項目はございますが、ご自身で作成された「職務経歴書」があれば同封してください。</p>
<p>選考試験</p>	<p>個別にご案内します。</p>

2 募集内容

<p>募集内容</p>	<p>受験資格 医療事務技能審査試験(旧1級・2級)、医師事務作業補助技能認定試験(ドクターズクラーク)、医事業務管理技能認定試験(医事業務管理士)、医療事務技能審査試験(メディカルクラーク)</p> <p>その他、上記と同等の医療事務資格取得者の方</p> <p>業務内容 ・外来診療補助、診療に関するデータ入力、書類作成 など ※未経験者歓迎。(未経験者の方でも親切に指導します。院内研修で基礎からしっかり学べます。)</p> <p>処遇</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職 種: 医師事務作業補助者(MA) ※MA(メディカルアシスタントの略) ・雇用形態: 嘱託職員(ただし研修期間中は臨時職員とする。) ・給 与: 月額148,500円 ~ 235,000円 ※フルタイム 1か月以上(最大3か月)の研修期間あり。 研修期間中は時給制(時給900円)とする。 ・諸 手 当: 地方独立法人加古川市民病院機構非常勤職員給与規程の定めるところにより、通勤手当、時間外勤務手当等を支給します。 ・賞 与: あり ※研修期間中は賞与支給なし。 ・勤務時間: 月曜日から金曜日(祝日は除く) 8:30~17:00 ・休憩時間: 45分 ・休 日: 土・日・祝、年末年始(12/29~1/3)、夏季特別休暇(最大5日) ・福利厚生: 年次有給休暇(入職日より付与)、制服貸与、個人ロッカー、互助会制度、職員用食堂、コンビニ、コーヒーショップ <p>勤務場所 ・加古川中央市民病院</p> <p>労働・社会保険の適用 ・労働者災害補償保険、厚生年金保険、健康保険、雇用保険の適用があります。</p> <p>勤務開始の時期 ・勤務開始日は相談に応じます。</p>
-------------	---

(注) 上記職務の給与、勤務体制及び勤務時間、並びに休日及び休暇については、2019年10月1日現在のものであり、今後変更になる場合があります。

3 MA・SMAについて

診察室
にて



当院ではMAは毎日の外来業務に欠かせない役割と
なっています。この度、MAのさらに上のステップとし
て、外来業務のみならず、診療部各科の業務全般にわた
って診療支援をするSMA（スペシャルメディカルアシ
スタント）を導入しました。SMAは各診療科に専属に
配置され、その診療科に特化した診療記録、書類作成を
中心とした医師の補助業務を担当します。

MAの次のステップとしてこんなスペシャリストに
挑戦できる環境が当院にはあります！

また、様々な年代の方が活躍されていますので
皆様のご応募を心よりお待ちしております！



4 申込上の注意点

地方独立行政法人加古川市民病院機構職員就業規則第8条第2項のいずれかに該当する人は受験できません。
【地方独立行政法人加古川市民病院機構職員就業規則第8条第2項】

次の各号の一に該当する者は、職員となる、又は競争試験若しくは選考を受けることができません。

- (1) 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 法人又は加古川市において懲戒解雇又は懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5 選考プロセス

応募受付：1) 当法人ホームページの応募ページよりご応募ください。

注】ご登録いただいたメールアドレスに、登録後一日経過しても当法人より登録完了の連絡メールが届かない場合は、採用担当（TEL：079-451-8602）までご連絡ください。

2) 医療事務当資格証明書の写し（有資格者のみ）を郵送してください。

3) 「職務経歴書」を提出される方は、メール送信してください。

▼
書類選考：応募者の書類選考を行います。

応募ページを通じて送信された応募シート、職務経歴書をもとに書類選考を行います。

※書類選考結果についてはメールにて、ご通知いたします。（応募締切日後の通知となります。）

※書類選考合格者にはメールにて次の選考試験についてご案内いたします。

▼
選考試験（面接・適性検査）：試験会場：加古川中央市民病院

（集合時間等詳細は個別にお知らせいたします。）

▼
内 定：合格者宛てに採用内定通知をメールにてお送りいたします。

以 上