

## 加古川中央市民病院 駐車場管理運営業務委託 公募型プロポーザル実施要項

### 1. 目的

本要項は、「加古川中央市民病院駐車場管理運営業務」の委託先選定にあたり、公募型プロポーザルの実施方法等、必要な事項を定めるものである。

### 2. 委託業務の概要

- (1) 業務名「加古川中央市民病院 駐車場管理運営業務」
- (2) 業務内容「加古川中央市民病院駐車場管理運営業務に係る仕様書」のとおり

### 3. 委託期間

2026年4月1日～2031年3月31日（5年間）

※ただし、事業者決定から2026年3月31日までの間に、現業務を引き継ぐ場合は、業務委託に向けた準備を行うこと。（引き継ぎに係る費用は新受託事業者負担とする。）

### 4. 業務履行場所

- ・設置場所 兵庫県加古川市加古川町本町439番地
- ・設置の名称 加古川中央市民病院駐車場
- ・病院規模
  - 【病床数】 600床
  - 【診療科目】 34診療科
  - 【外来患者数】 1,500人/1日
  - 【駐車台数】

第1駐車場（立体）	373台
第2駐車場（平面）	17台
第3駐車場（平面）	22台
第4駐車場（平面+立体）	279台
  - 【月間平均入庫台数】 34,300台（2024年度）

### 5. 参加資格条件

本公募型プロポーザルの参加資格条件として2025年8月19日現在において、次の条件をすべて満たし、事業契約期間において確実に業務を遂行する能力も有する者とする。

#### (1) 基本条件

次の①～②までの全ての要件に該当する者であること。

- ①公告日を起点に過去3年間において、駐車台数300台以上の病院駐車場管理運営実績を有していること。
- ②カメラ式駐車場の管理運営業務に3年以上の実績を有していること。

## (2) 資格要件

次の①～⑧までの全ての要件に該当する者であること。

- ①加古川市入札参加資格者名簿に登録された者、または、当機構の入札参加資格者名簿に登録された者であること。
- ②当該契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者でないこと。
- ③地方独立行政法人加古川市民病院機構契約規程（以下「契約規程」という。）第2条の2第2項各号のいずれかに該当する事実があった後3年を経過しない者でないこと。
- ④会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- ⑤公告日を起点に過去2年間において、国、地方公共団体、独立行政法人及び他の地方独立行政法人等（以下「公共団体等」という。）と類似の契約を複数回にわたり締結し、これらをすべて誠実に履行した実績を有すること。
- ⑥本委託業務の履行に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合においては、これを受けていること。
- ⑦公告日を起点に過去2年間において関係法令に基づく行政処分を受けていないこと
- ⑧暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号から第4号まで又は第6号に規定する団体又は構成員に該当しないこと。

## 6. 受託者の選定方法

参加資格を有すると認めた事業者から応募があったプロポーザルについて、加古川中央市民病院駐車場管理運営委託業者選定委員会（以下「委員会」という。）において、評価基準に基づいて提案内容や価格などを総合的に評価し、もっとも評価の高い者を選定して当該業務の契約について協議を行った上で受託者を決定する。

## 7. 募集に必要な書類を示す場所及び事務を担当する部署

### (1) 募集に必要な書類

機構WEBサイト>病院紹介>事業者選定>事業者募集一覧 より取得すること。

<https://www.kakohp.jp/about/jigyosya.html>

### (2) 事務を担当する部署（事務局）

〒675-8611

兵庫県加古川市加古川町本町439番地

地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3階 企画総務部

TEL 079-451-5500

FAX 079-451-5548

Eメールアドレス：[w.soumu@kakohp.jp](mailto:w.soumu@kakohp.jp)

## 8. 募集要項等の交付

### (1) 交付期間

2025年8月19日（火）～2025年8月27日（水）

※土日祝日除く平日17:00まで

### (2) 交付場所

〒675-8611

兵庫県加古川市加古川町本町439番地

地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3階 企画総務部

### (3) 交付方法

直接来院又はホームページからダウンロード可能とする。

## 9. 質問及び回答

本要項及び仕様書についての質問は、参加表明書提出者に限るものとし、質問書を提出すること。口頭による質問は受け付けない。

### (1) 質問方法

質問については、所定の質問書（様式5-1.5-2.5-3）により行うこととし、

Eメールにて受付を行う。送信後に受信確認の電話連絡をすること。

タイトルを【質問書】駐車場管理運營業務委託とする。

### (2) 受付期間

2025年8月19日（火）～8月27日（水）

### (3) 回答日

2025年9月2日（火）

### (4) 質問書提出先

Eメール：[w.soumu@kakohp.jp](mailto:w.soumu@kakohp.jp)

## 10. 参加申込書等の提出

### (1) 提出方法

下記様式の提出により申込を行うこととし、持参又は郵送（簡易書留に限る）とする。

#### ① 参加申請書（様式1）

#### ② 資格調書（様式2）

公告日を起点とした過去3年間における300台以上の病院駐車場管理運営実績

2022年8月19日以前におけるカメラ式駐車場の管理運営実績

#### ③ 発行後3ヶ月以内の登記簿謄本（法人の場合）

#### ④ 財務諸表類の写し（直近のもの）

※貸借対照表、損益計算書など経営実績がわかるもの

#### ⑤ 会社概要又は事業概要等

※事業内容、事業の経歴・概要が分かるもの。パンフレット等でも可。

⑥ 暴力団及び暴力団員でないことに係る誓約書（様式3）

1.1. 参加資格の審査

受け付けた応募者について参加資格を確認し、審査結果を2025年9月10日（水）までにメールと文書により通知する。参加資格を有する応募者は、企画提案書を提出しなければならない。なお、本審査において参加資格を有すると決定した場合においても、事業者を選定する期間中に、失格事項に該当または、不正が認められた場合は、参加資格を失うものとし、本公募への関与は認めない。

1.2. 企画提案書等の提出

(1) 提出受付期間

2025年9月10日（水）～9月17日（水）17：00まで（時間厳守）

(2) 提出場所

〒675-8611

兵庫県加古川市加古川町本町439番地

地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3階 企画総務部

※提出方法については、持参または郵送による提出とします。

(3) 提出書類

① 企画提案書表紙（様式6）

② 企画提案書（A4判、任意様式）

企画提案書は企画提案書記載項目の1～9に示す内容及び規格に沿って作成すること。

※提出部数は正2部、副10部（複写可）の計12部とし、提出後の資料追加、修正は認めない。

③ 要求水準等に関する確認書（様式7-1）

④ 要求水準確認リスト（様式7-2）

《企画提案書記載項目》

	評価項目	記載内容
1	同規模病院駐車場での業務実績	過去3年間に於いて、300台以上の病院駐車場管理業務を運営している実績（駐車場台数を明記）および2022年8月19日以前におけるカメラ式駐車場の管理運営実績（企業としてのカメラ式駐車場実績年数）を記載すること。
2	本事業を行うにあたっての方針・役割・コンセプト	本事業を行うにあたっての取組み方針、コンセプト等を記載すること。

3	業務内容	準備期間を含めた業務実施内容・駐車場運営手順、料金の支払い方法、看板（照明含む）や設備機器等の設置案、その他意欲的な提案を記載すること。業務内容には、「カメラ式駐車場の利用方法に関する周知」について、必ず記載すること。
4	管理体制、コミュニケーションの取り方	業務実施体制、管理体制（緊急時対応）、社内バックアップ体制と、病院とのコミュニケーション方法について記載すること。
5	安全対策	駐車場内及び出入庫時の安全対策について記載すること。
6	危機管理	運営上想定されるリスク（駐車料金未精算出庫者への対応等）、トラブル、課題等に対する対策や災害発生時の対応を記載すること。なお、個人情報保護に関する対応等（プライバシーマークやISO等の所持）についても記載すること。
7	業務構築行程	駐車場管理業務導入準備から運用開始までの全体スケジュールについて記載すること。なお、工事期間中の駐車場の運営方法についても記載すること。
8	その他	仕様内容以外で有効な提案事項について記載すること。
9	使用料等	下記の駐車場の利用実績（注1）を基に、委託者への使用料率を提案すること。なお、仕様書別表1・別表2の機器基本構成を受託者の提案により数量の変更、もしくは数量の指定のない駐車場設備機器の提案により使用料率が変動する場合、機器構成内容とその使用料率をあわせて記載すること。

（注1）【駐車場の利用実績】

2021年4月～2025年3月の月間平均売上（診察割引適用後）：¥3,841,160

※企画提案書作成上の注意

- ・企画提案書を作成する際、抽象的な表現を避け、分かりやすい具体的な提案をすること。
- ・記載項目1～7については、30ページを上限として作成すること。

（4）費用負担

申請に関して必要な経費は、全て事業者の負担とする。

(5) その他留意事項

- ア 提出された企画提案書等は返却しない。また、提出された書類については本件以外には使用しない。
- イ 申請を辞退する場合には、速やかに辞退届を提出すること。
- ウ 提出された申請書類の内容の変更、差し替え及び再提出は認めない。
- エ 本業務の申請のために得た情報について、申請者は第三者への公表等の他の目的に使用することはできない。ただし、公知となっている情報及び第三者から合法的に入手できる情報については、その対象ではない。
- オ 本院が必要と認める場合には追加資料の提出を求めることがある。
- カ 提出期限、提出場所及び提出方法に適合しないもの、指定する様式等及び記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの、記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの並びに虚偽の内容が記載されているものは失格とする。

1 3. プレゼンテーション・ヒアリングの実施

企画提案書の内容に基づくプレゼンテーション及びヒアリング（以下「プレゼンテーション等」という。）を実施する。プレゼンテーションの開始時間、会場等の詳細については、参加事業者に対して別途通知する。

(1) 日程

2025年9月24日（水）

(2) 場所

〒675-8611

兵庫県加古川市加古川町本町439番地

地方独立行政法人 加古川市民病院機構 加古川中央市民病院

(3) 留意事項

- ・各参加事業者のプレゼンテーション等の時間は、プレゼンテーション20分、質疑応答20分とする。
- ・プレゼンテーション等に係る費用は、参加事業者の負担とする。
- ・プレゼンテーション等に参加できる人数は3名以内とする。
- ・プレゼンテーション等に用いる資料は、企画提案書の内容のみとする。
- ・機構側では、プロジェクター及びスクリーンのみ準備を行うが、プレゼンテーションに使用するパソコンは参加事業者が持参すること。

1 4. 失格事項

次のいずれかに該当する者はプロポーザルの参加資格を取り消す。

- (1) 企画提案書を提出期限までに提出しなかった者
- (2) 提出書類に虚偽の記載をし、その他不正の行為をした者
- (3) 特別の事情なくプレゼンテーション等の開始時間に遅れた者又は出席しなかった者

- (4) 本プロポーザルの手続き期間中に参加資格条件を満たさなくなった者
- (5) 審査の公平性を害する行為を行った者
- (6) その他、募集要項に定める手続き、方法等を遵守しない者委託先候補者の選定及び審査結果の通知

#### 1 5. 審査方法及び優先交渉権者の決定方法

機構は参加事業者の提案内容を審査するため、機構の職員で構成する加古川中央市民病院駐車場管理事業者選定委員会（以下、「選定委員会」という。）を設置する。

選定委員会は、企画提案書の評価項目について、プレゼンテーション等を踏まえて総合的に審査し、最も評価点数の高い参加事業者を優先交渉権者に、2番目に高い評価点数の参加事業者を次点交渉権者に特定する。

機構は、選定委員会による審査結果を参加事業者に文書で通知するとともに、機構のホームページ上で公表する予定である。なお、プレゼンテーション・ヒアリング及び選定委員会は非公開とする。

#### 1 6. 優先交渉権者の決定後の手続き

- (1) 機構は優先交渉権者との間で、本事業実施に関する契約の締結に向け協議を行う。
- (2) 優先交渉権者との間で契約締結に至らなかった場合には、次点交渉権者を繰り上げ、契約に向けた協議を行う。

#### 1 7. 契約

- (1) 契約は、機構の契約規程に基づき締結する。
- (2) 契約書は、機構が指定する契約書により契約締結する。
- (3) 契約内容は、仕様書及び提案書に基づいて決定する。ただし、病院の仕様書に変更が生じる可能性があることから業務受託者は、病院と協議のうえ柔軟に対応すること。また、提案内容は、実現を約束したものとみなして契約内容に盛り込むものとする。
- (4) 契約締結後において、業務受託者が失格事項または不正が認められる行為が判明した場合や提案事項について、虚偽の記載等の不正と認められる行為があった場合は、契約の解除ができるものとする。契約の変更又は解除により業務受託者が損害を被ったとしてもその損害を病院に請求できないものとする。
- (5) 契約保証金は、加古川市民病院機構会計規程の定めるところによる。

#### 1 8. その他

本提案の公告の日 <2025年8月19日（火）> から、委員会において選考が終了するまでの間は、加古川中央市民病院へ向けた本件に関する営業活動は禁止する。

## 19. スケジュール

内 容	日 時
公告（募集要項等の交付）	8月19日（火）～ 8月27日（水）
プロポーザル参加申込み	8月19日（火）～ 9月5日（金）
質問書の提出	8月19日（火）～ 8月27日（水）
質問書への回答	9月2日（火）
参加資格の審査結果通知	9月10日（水）
提案書等の提出	9月10日（水）～ 9月17日（水）
プレゼンテーションの実施	9月24日（水）
選考結果の通知（公表）	10月上旬
契約締結	10月下旬

以上